紀要投稿チェックリスト兼誓約書

Google form から論文のファイルアップロードおよび投稿申請を行った後、論文（PDF を印刷）に記載済みの「紀要投稿チェックリスト兼誓約書」（本書）を添えて教育学部係分室の指定のボックスに提出してください。

以下の事項を確認の上、□にチェックを入れてください

- □ 投稿する論文は、本学部教員が責任ある立場から研究を行い、執筆した論文である。
- □ 投稿した論文は既発表の論文と類似していない。類似した内容を他の学会誌に投稿していない。
- □ 投稿する論文に共著者がいる場合、投稿とその内容について全員から同意を得ている。
- □ あなたが本号に投稿する論文数は 2 本以内である（共著者分も含む）。
- □ 本論文のページ数は上限（30 ページ）以内である。2 本投稿した場合のページ数合計は 50 ページ以内である（共著者分も含む）。
- □ 埼玉大学紀要（教育学部）投稿規定、執筆規程を確認し、テンプレートファイルに従って執筆した。

  以下の点は特に注意してください。
  - 本文の最初の頁に著者全員の所属（例：埼玉大学教育学部〇〇講座〇〇分野）を記載した。
  - ページ番号、提出日、受理日等は記入しない。
  - 英文題目・副題はキャピタライゼーションルールに従って記載した。
  - 日本語の副題は、全角 2 倍ダッシュ（――副題――）で囲んだ。英文に副題がある場合には、本題の最後に半角コロン（:）と半角空白を挿入した。
  - 脚注を用いた場合、境界線は削除した。
  - ルビを振って広がった行間は詰めた。
- □ 他の著作から引用・転載した図表等（新聞記事や本の図表、写真、イラスト等）には、本文および当該の図表中に出所を明記するとともに、著作権者から許諾を得た。
- □ PDF は印刷し、レイアウトや図表等の出力画像を確認した。
- □ 提出した PDF は完成原稿であり、著者校正において誤字・脱字以外の修正はおこなわない。誤字・脱字以外の修正がある場合にはいったん投稿を取り下げることを承諾した。
- □ 埼玉大学機関リポジトリ学術情報発信システム SUCRA の運用指針を確認した。

紀要編集委員会御中

誓約書

投稿巻号　　巻　　号

論文題目＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

紀要投稿チェックリストのチェック内容に誤りが無いことを誓約いたします。

年　　月　　日

投稿責任者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿